

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Характеристика профессиональной деятельности студента  
во время прохождения  
производственной (преддипломная) практики

2022 -2023 учебный год

- 1 Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_ Киселев Сергей Иванович \_\_\_\_\_
- 2 Курс\_4\_\_\_ Группа оис-119-1 \_\_\_\_\_ Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
- 3 Место проведения практики, юридический адрес, кабинет \_\_\_\_\_ ООО «ДИПИ АУДИТ» \_\_\_\_\_
- 4 Сроки прохождения практики с 24.04.2023 г. по 19.05.2023 г. в объеме 144 часа
- 5 Наименование профессионального модуля (ПМ): *ПДП производственная (преддипломная) практика*

6 Виды выполняемых работ:

№ п/п	Виды выполняемых работ	Отметка о выполнении работ
2.	Ознакомление с организацией	
4.	Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;	
6.	Ознакомление с предприятием (базой практики), его производственной, организационно-функциональной структурой, с экономическими характеристиками и показателями деятельности предприятия;	
8.	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии;	
10.	Изучение информационных систем, используемых на предприятии с оценкой их	

	технического уровня;	
12.	Выявление недостатков информационных систем на предприятии и внести предложения по их устранению;	
14.	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах;	
16.	Осуществление ежедневного учёта в дневнике практики	
18.	Сбор практического материала для написания ВКР;	
20.	Подготовка отчета о прохождении практики.	

7. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации (предприятия), в которой проходила практика соответствует (соответствует/не соответствует).

8. Результат **производственной (преддипломной)** практики \_\_\_\_\_ (Диф. Зачет).

**Руководитель практики от  
предприятия**

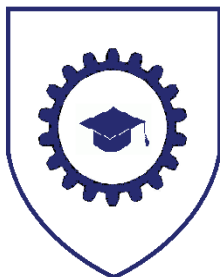
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ Аристов С.А \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**Руководитель практики от  
колледжа**

«23» мая 2023 года

\_\_\_\_\_ Д.Н. Капля \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)



**Министерство образования Московской области  
Частное учреждение профессионального образования  
«Краснознаменский городской колледж»  
ЧУПО «КГК»**

---

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики: производственной (преддипломная) практики

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Профессиональный модуль: ПДП Производственная (преддипломная) практика

Студента \_\_\_ 4 \_\_\_ курса оис-119-1 группы

форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

\_\_\_\_\_ Киселёв Сергей Иванович \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики \_\_\_\_\_ ООО «ДИПИ АУДИТ» \_\_\_\_\_  
(Название организации)

Срок практики с «24» апреля 2023 г. по «19» мая 2023 г. (4 недели)

Краснознаменск, 2023

## Содержание дневника

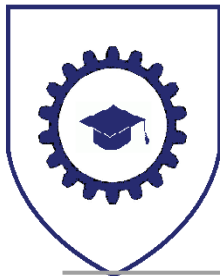
Дата	Описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1	2	3
ПДП Производственная (преддипломная) практика		
	Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;	
	Ознакомление с предприятием (базой практики), его производственной, организационно-функциональной структурой, с экономическими характеристиками и показателями деятельности предприятия;	
	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии;	
	Изучить информационные системы, используемые на предприятии с оценкой их технического уровня;	
	Выявление недостатков информационных систем на предприятии и внести предложения по их устранению;;	
	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах;	
	Сбор практических материалов для написания ВКР;	
	Подготовка отчет о прохождении практики.	

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Арестов С.А. \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Капля Д.Н. \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.



Министерство образования Московской области  
Частное учреждение профессионального образования  
«Краснознаменский городской колледж»  
ЧУПО «КГК»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Вид практики: производственная (преддипломная) практика

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Профессиональный модуль: ПДП Производственная (преддипломная) практика

Студента 4 курса оис-119-1 группы

форма обучения очная  
(очная, заочная)

Киселёв Сергей Иванович

(Фамилия, имя, отчество студента)

Место практики ООО «ДИПИ АУДИТ»  
(Название организации)

Срок практики с «24» апреля 2023 г. по «19» мая 2023 г. (4 недели)

Руководители практики

от организации генеральный директор Арестов С.А.  
(должность) (подпись) (ФИО)

от колледжа преподаватель Д.Н. Капля  
(подпись)

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Краснознаменск, 2023

## Краткий отчет о практике

### СОДЕРЖАНИЕ КРАТКОГО ОТЧЕТА:

практика началась с ознакомления информационной политики организации и изучения компьютерных систем предприятия.

В ходе прохождения практики я изучал документацию информационной политики организации ООО «ДИПИ АУДИТ», а конкретно политику информационной безопасности; инструкцию по управлению конфигурациями; инструкцию по управлению инцидентами информационной безопасности; инструкция администратора информационной безопасности; инструкция по обращению с шифровальными средствами.

В заключении отмечу, что вся выполняемая мной работа была выполнена успешно.

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись, инициалы обучающегося)

# ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента ЧУПО «Краснознаменский городской колледж»

\_\_\_\_\_ Киселёва Сергея Ивановича \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы оис-119-1 специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) \_\_\_\_\_

проходившего производственную (преддипломную) практику

с «24» апреля 2023 г. по «19» мая 2023 г.

на базе:

\_\_\_\_\_ ООО «ДИПИ АУДИТ» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название организации, где проходил практику)

ПО профессиональному модулю: ПДП Производственная (преддипломная) практика

**Показатели выполнения производственных заданий:**

Уровень теоретической

подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Качество выполняемых

работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выводы и предложения

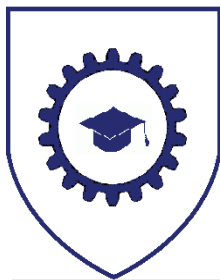
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ Арестов С.А  
должность подпись ФИО

М.П.



Министерство образования Московской области  
Частное учреждение профессионального образования  
«Краснознаменский городской колледж»  
ЧУПО «КГК»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на производственную (преддипломная) практику по  
ПДП Производственная (преддипломная) практика

для \_\_\_\_\_ Киселева Сергея Ивановича \_\_\_\_\_ (ФИО студента полностью)

Студент \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ курса, группа № \_\_\_\_\_ оис-119-1 \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: ООО «ДИПИ АУДИТ»  
(название организации, где проходил практику)

**Цель прохождения практики:**

- закрепление и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;
- изучение опыта работы в сфере деятельности, соответствующей направлению 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»;

**Виды и качество выполнения работ**

№	Содержание (виды работ)	Объем часов
1.	Ознакомление с организацией	2
2	Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;	6
3	Ознакомление с предприятием (базой практики), его производственной, организационно-функциональной структурой, с экономическими характеристиками и показателями деятельности предприятия;	6
4	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии;	12
5	Изучить информационные системы, используемые на	11



	предприятия с оценкой их технического уровня;	
6	Выявление недостатков информационных систем на предприятии и внести предложения по их устранению;	10
7	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах;	12
8	осуществление учета выполненных работ	11
9	Сбор практических материалов для написания ВКР;	72
10	Подготовка отчет о прохождении практики.	2
	<b>ВСЕГО</b>	<b>144</b>

**Куратор практики**

От колледжа:

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*фамилия, инициалы*

Задание принято к исполнению

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

Арестов С.А.

*фамилия, инициалы*

Дата выдачи задания «24» апреля 2023 г.

Дата сдачи отчета «23» мая 2023 г.

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*подпись                      фамилия, инициалы обучающегося*